



Livret d'accueil des stagiaires en formation

Mars 2024

Madame, Monsieur,

Nous sommes heureux de vous accueillir en formation et nous vous remercions de votre confiance.

Notre équipe de formateurs met son expertise et son savoir-faire à votre disposition pour construire avec vous un parcours de formation personnalisé, adapté à vos compétences et aux objectifs visés.

Dans ce livret d'accueil, vous trouverez des informations pratiques sur I.M.C.I. mais aussi des éléments concernant son histoire, son équipe, ses valeurs, et son engagement dans une démarche qualité et d'amélioration continue.

Notre équipe est à votre écoute pour vous offrir un accompagnement de qualité afin que votre formation se déroule dans les meilleures conditions possibles.

L'équipe de formation I.M.C.I.

Table des matières

I.	PRÉSENTATION DE L'ORGANISME DE FORMATION I.M.C.I.	4
A.	HISTORIQUE DE L'ORGANISME ET DE L'ETABLISSEMENT I.M.C.I.	4
B.	NOTRE ENGAGEMENT QUALITE	4
II.	VIE PRATIQUE DU STAGIAIRE	5
A.	ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP	5
B.	HORAIRES DE FORMATION	5
III.	DÉMARCHES PÉDAGOGIQUES	5
A.	LES MODALITÉS	5
B.	LES MÉTHODES	6
	I.M.C.I. ORGANISME DE FORMATION	7

I. PRÉSENTATION DE L'ORGANISME DE FORMATION I.M.C.I.

A. HISTORIQUE DE L'ORGANISME ET DE L'ETABLISSEMENT I.M.C.I.

La société I.M.C.I., avec plus de **50 entreprises clientes multi- secteurs sous contrat de maintenance** dont l'effectif varie de 5 à 350 personnes, est un acteur important dans les Progiciels de Gestion Intégrée.

Créée en 2000 par M. Mohamed HAZGUI, rachetée en 2021 par M. Julien DUFOUR la société I.M.C.I. va rapidement se développer en intégrant dans ses produits les **évolutions technologiques** des systèmes d'information et en anticipant **les besoins fonctionnels métiers** de ses clients et du marché.

B. NOTRE ENGAGEMENT QUALITE

Nous adaptons nos formations aux besoins des participants mais aussi par le choix de nos formateurs, parfaitement adaptés aux domaines d'intervention pour lesquels ils sont missionnés.

Nos formateurs s'engagent ainsi à une veille technique afin de mettre à jour leurs connaissances.

De plus chaque session est évaluée de manière formative (questions/réponses, mises en situation, etc.) afin d'attester du niveau de compétence acquis. En fin de formation, nous demandons également à l'apprenant de remplir un questionnaire de satisfaction sur la session de formation. Ceci nous permet de mesurer l'atteinte des objectifs, le niveau de la qualité de la formation dispensée, et la bonne adaptation du contenu des formations aux besoins des participants.

#DATADOCK

#QUALIOPI

II. VIE PRATIQUE DU STAGIAIRE

A. ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Notre établissement est engagé pour l'accessibilité des formations aux personnes en situation de handicap. Notre référent, joignable par mail : contact@imci.fr, saura vous conseiller si vous êtes concerné(e) et que vous souhaitez participer à l'une de nos formations.

Nous pouvons adapter nos formations aux contraintes relatives à une situation de handicap pour un ou plusieurs stagiaires.

B. HORAIRES DE FORMATION

Les horaires des formations sont habituellement ceux-ci :

- > 9 h - 12 h 30
- > 13 h 30- 17 h

Cette programmation peut être aménagée selon les desideratas des participants après en avoir informé le formateur référent et en accord avec l'ensemble du groupe.

En l'absence du responsable de formation de votre entreprise, votre accueil ainsi que vos demandes de renseignements seront assurés par le formateur référent de la formation planifiée.

III. DÉMARCHES PÉDAGOGIQUES

A. LES MODALITÉS

Les sessions de formation sont effectuées auprès de 8 participants maximums sauf exception.

Les formateurs sont sélectionnés en fonction de leur compétence dans le sujet traité et du profil des personnes à former, et apportent aussi leur expérience professionnelle.

Les formations seront uniquement réalisées en INTRA. Le règlement intérieur applicable sera celui de l'entreprise d'accueil

B. LES MÉTHODES

Chaque formation s'organise autour de ces différents apports :

- > Apports théoriques (présentation, documentation produit ou autres supports)
- > Mise en situation (simulation à partir d'un ou plusieurs cas réel(s))
- > Evaluation de l'appropriation des connaissances en continu tout au long de la formation au travers d'exercices pratiques

Le formateur s'appuie sur la participation et l'expérience des participants afin de compléter et développer les connaissances et les pratiques professionnelles.

Utilisation des aides pédagogiques les plus variées (utilisation du micro-ordinateur, travaux par groupe restreints, etc....). Pour tous les sujets, des efforts permanents seront faits pour rester sur des exemples concrets débouchant sur des aspects et des solutions pratiques propre à l'entreprise cliente.



I.M.C.I. ORGANISME DE FORMATION

La société I.M.C.I. est un organisme de formation enregistrée sous le numéro(NDA) **75331408633** auprès du préfet de la région de Gironde (*cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat*). Référencement Datadock en cours

Si votre entreprise cotise dans le cadre de la formation continue, vous pouvez prétendre à une prise en charge totale ou partielle de votre formation par votre opérateur de compétences.

Nous contacter :

Siège social :

I.M.C.I.

21 Avenue de Canteranne, Bâtiment 2, Etage 2, 33600 PESSAC

Tél : 05.56.39.40.67

Mail : contact@imci.fr